



COMUNE DI ZANÈ

PROVINCIA DI VICENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SEGRETERIA

N. DET / 260 / 2022 DEL 12-09-2022

AREA SEGRETERIA PROPOSTA N. DT - 268 - 2022 DEL 30-08-2022

OGGETTO:

ACQUISTO COPERTINE COLIBRI' PER PRESERVARE DALL'USURA I LIBRI ACQUISTATI DALLA BIBLIOTECA CIVICA A SEGUITO DELL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO DI CUI AL D.M.8/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 22/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.2 del 12/01/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

PREMESSO che, a seguito del D.M. n.8/2022 recante “Disposizioni attuative dell’art.1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021 n.234”, la Biblioteca Civica è risultata beneficiaria di un contributo di € 8.732,17 destinato all’acquisto di libri da effettuarsi entro il 30 novembre 2022;

DATO ATTO che i libri acquistati devono essere preservati dall’usura mediante l’applicazione di copertine in plastica trasparente;

CONSIDERATO che questa Amministrazione è proprietaria da anni della macchina Colibri Pocket, sistema esclusivo di copertinatura istantanea brevettato dalla ditta Colibri System Spa di Milano che, per il funzionamento, utilizza le sue specifiche copertine;

VISTO il preventivo richiesto e fatto pervenire dalla ditta Colibri System Spa di Milano, che ha fornito i prezzi sotto riportati:

- 1 confezione di copertine formato mini per € 97,50 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato standard per € 110,00 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato big per € 77,50 (tot. 125 pezzi)

per una spesa complessiva presunta di € 285,00 + IVA 22% e, quindi, di € 347,70=;

VERIFICATO che l'importo oggetto della fornitura ammonta a complessivi € 285,00 + IVA 22%,

si evidenzia che, essendo lo stesso inferiore a € 40.000,00=, si può ricorrere alla procedura prevista dall'art. 36, c.2 lettera a) del D.Leg.vo 50/2016 per l'affidamento diretto ed il contratto assumerà la forma di lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Leg.vo 50/2016;

VISTE:

- la Legge n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” la quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico o a uno strumento telematico per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- la Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Stabilità 2019) la quale ha modificato l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2016 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

RITENUTO di affidare alla ditta Colibri System Spa di Milano la fornitura delle copertine per il sistema di copertinatura dei libri brevettato dalla medesima ditta, per la somma di € 285,00 + IVA 22% e, quindi, di € 347,70;

CONSIDERATO che, pertanto, sussistono i presupposti di legge e che in conformità dell'articolo 192 della Legge 267/2000 e art. 32, comma 2, del D.Leg.vo n. 50/2016:

- con l'esecuzione del contratto si intende acquistare delle copertine plastificate per rilegare
- i libri acquistati a seguito del contributo di cui al D.M.8/2022, per preservarli dall'usura;
- il contratto ha per oggetto l'acquisto, presso la ditta Colibri System Spa di Milano, delle copertine in parola, per una spesa presunta di € 347,70 IVA cps da imputare al Capitolo 13251 del Bilancio 2022;
- per il presente contratto non sussistono clausole ritenute essenziali;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Leg.vo 50/2016;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D.Leg.vo 267/2000;

IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per la presente aggiudicazione il codice CIG è il seguente **Z413791BC5** e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopracitata;

VISTO il Decreto Leg.vo n. 33/2013, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della PA “Amministrazione Trasparente”;

ASSUNTI il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio finanziario e il parere favorevole di legittimità del Segretario Comunale,

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

RITENUTO di procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta Colibri System Spa di Milano, per le motivazioni ed argomentazioni in premessa esposte e qui da intendersi integralmente riportate e ritrascritte, la fornitura del seguente materiale per la Biblioteca Civica:

- 1 confezione di copertine formato mini per € 97,50 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato standard per € 110,00 (tot. 250 pezzi)
- 1 confezione di copertine formato big per € 77,50 (tot. 125 pezzi)

per una spesa complessiva presunta di € 285,00 + IVA 22% e, quindi, di € 347,70 ;

2. di impegnare, in relazione alla esigibilità dell' obbligazione, a favore della ditta Colibri System Spa di Milano la somma di € 347,70 IVA cps per l'acquisto di copertine per la Biblioteca Civica con imputazione al Capitolo 13251 del Bilancio 2022, come di seguito:

Esercizio di imputazione	Capitolo	Importo	CIG
2022	13251	€ 347,70	Z413791BC5

3. di liquidare, con apposita ordinanza di liquidazione e su presentazione di fattura elettronica, la somma di € 347,70 IVA cps alla ditta Colibri System di Milano;

4. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Leg.vo 33/2016, così come modificato dal D.Leg.vo 97/2016;

5. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica della presente determinazione in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

6. di prendere e dare atto che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del visto previsto dall'art.151, comma 4, del D.Leg.vo 267/2000.

Il Segretario Generale, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997.

Il sottoscritto attesta che la presente copia informatica è conforme ai documenti informatici originali, firmati digitalmente, conservati presso il sistema informatico dell'Ente.

Il Segretario Generale
(Graziani dott. Renato)